

## FORMULAIRE D'OFFRE DE STAGE

*Si cette offre de stage vous intéresse, veuillez contacter l'équipe ELAN aux adresses mails indiquées.  
L'équipe transmettra votre candidature à l'organisme d'accueil, si elle correspond au profil recherché.*

### VOTRE ORGANISATION

Activité	Promotion de la culture et de la francophonie
Pays d'implantation	Sainte-Lucie, W.I.

### DÉTAILS DE L'OFFRE

Référence	SL05112021		
Date de publication de l'offre	22/10/2021		
Intitulé du stage	Stage Enseignement du FLE - Appui à la coordination pédagogique		
Domaine d'activité	Enseignement du Français Langue Etrangère		
Période d'accueil	03/01/2022	Durée	6 mois minimum
Gratification (le cas échéant)	250€/mois (aide pour le logement)	Facilités liées au handicap	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
Lieu du stage	Castries, Sainte-Lucie		
Possibilité télétravail ?	Si nécessaire selon l'évolution de la situation sanitaire		
Date limite de candidature	15/11/2021		

## LE STAGE ET LES MISSIONS

Description des activités	<p>L'Alliance Française de Sainte-Lucie fait partie de la Direction des Alliances Françaises basées dans les pays anglophones des Caraïbes. Elle a pour mission le développement de la Francophonie par l'apprentissage de la langue française et la mise en place d'actions culturelles. Sa mission est d'assurer la promotion et la diffusion de la langue française, la francophonie, et la diversité culturelle. Il s'agit donc d'un établissement linguistique (enseignement du français) et culturel (organisation d'événements artistiques).</p> <p>L'Alliance Française de Sainte-Lucie accueille chaque année environ 300 apprenants de français (adultes, adolescents et enfants) et est centre d'examen DELF/DALF et TEF.</p>
Objectif du stage	Enseignement du FLE et appui à la coordination pédagogique de l'Alliance - de préférence en présentiel (en ligne si la situation sanitaire l'exige).
Missions <i>[Enumérer les tâches confiées]</i>	<p><b><u>ENSEIGNEMENT DU FLE :</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Enseignement du FLE à tous les niveaux</li> <li>- Préparation des candidats aux examens du DELF et du DALF</li> <li>- Animation d'activités pour les enfants (le samedi matin)</li> </ul> <p><b><u>APPUI À LA COORDINATION PÉDAGOGIQUE :</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Création de matériel pédagogique</li> <li>- Conception d'évaluations de fin de niveau</li> <li>- Participation aux épreuves et à l'organisation du DELF et du DALF (surveillance/correction)</li> <li>- Mise à jour de la bibliothèque, création et animation de la bibliothèque de l'apprenant</li> <li>- Gestion des inscriptions sur Culturethèque</li> <li>- Participation à l'organisation d'événements culturels (exemple: le mois de la francophonie)</li> <li>- Animation du groupe IF Profs Caraïbes</li> <li>- Aide à l'animation des réseaux sociaux (Facebook et Instagram)</li> <li>- Participation aux projets interrégionaux (travail en réseau)</li> <li>- Aide à la recherche de nouveaux étudiants (organismes, entreprises, hôtels, etc)</li> <li>- Appui à la communication et à la promotion des activités éducatives</li> </ul>

N'hésitez pas à nous contacter pour plus d'informations :

@ : [elan.interreg@gmail.com](mailto:elan.interreg@gmail.com) / [elan@campusfrance.org](mailto:elan@campusfrance.org)

: +596 596 52 25 11 / +596 696 03 86 62 / +596 596 72 73 68

## PROFIL RECHERCHÉ

Niveau d'études	Master 1 (minimum souhaité) ou Master 2
Diplômes requis (le cas échéant)	- Master 1 (minimum souhaité) en Français Langue Etrangère
Maîtrise d'une langue vivante attendue	- Français : Niveau B2 (minimum) - Anglais : Niveau B2 (minimum)
Autres compétences / qualités requises	- L'habilitation d'examineur/correcteur des épreuves du DELF et du DALF serait un plus - Créativité, sens de l'initiative, capacité à travailler en équipe, capacité d'organisation - Gestion de projets - Motivation et capacité d'adaptation

Le présent formulaire est à retourner aux mails suivants :

[elan.interreg@gmail.com](mailto:elan.interreg@gmail.com) / [elan@campusfrance.org](mailto:elan@campusfrance.org) / [clarabosznay.elan@gmail.com](mailto:clarabosznay.elan@gmail.com)

### **Informations concernant le traitement des données personnelles**

Les partenaires du projet ELAN, l'Académie de Martinique et Campus France (« Nous »), collectent et traitent les données du formulaire. Nous conserverons ces données le temps nécessaire au respect de nos engagements et de nos droits.

Les organisations concernées ont le droit d'accéder aux données les concernant ou demander leur effacement. Elles disposent également d'un droit d'opposition, d'un droit de rectification et d'un droit à la limitation du traitement des données. Pour ces droits, veuillez-vous adresser à [elan.interreg@gmail.com](mailto:elan.interreg@gmail.com) ou à [elan@campusfrance.org](mailto:elan@campusfrance.org).

Pour plus d'informations sur les traitements de vos données vous pouvez consulter notre Politique de confidentialité (<http://www.elan-interreg.org/politique-de-confidentialite>) ou nous contacter aux adresses électroniques suivantes : [elan.interreg@gmail.com](mailto:elan.interreg@gmail.com) ou [elan@campusfrance.org](mailto:elan@campusfrance.org).

N'hésitez pas à nous contacter pour plus d'informations :

@ : [elan.interreg@gmail.com](mailto:elan.interreg@gmail.com) / [elan@campusfrance.org](mailto:elan@campusfrance.org)

: +596 596 52 25 11 / +596 696 03 86 62 / +596 596 72 73 68